

CGOP    GOP  
5 april 2016  
CGOP ink 1705

# BELEIDSREGEL PAUZES

## INLEIDING

In het Arbeidsvoorwaardenakkoord sector Politie 2012-2014 is afgesproken dat de betaalde pauze per 1 januari 2013 wordt afgeschaft en dat in het Georganiseerd overleg politie (GOP) nadere afspraken worden gemaakt wanneer er nog sprake kan zijn van een betaalde pauze. Genoemde afspraak was de aanzet voor een landelijke pauseregeling, die alle lokale regelingen moest vervangen.

Deze beleidsregel beschrijft de inmiddels gemaakte afspraken in het GOP over de situaties waarin binnen de Politie sprake kan zijn van een betaalde pauze. De keuze om voor bepaalde situaties een betaalde pauze te hanteren, vraagt om een nadere toelichting. Waarom maakt de politie onderscheid tussen een betaalde en onbetaalde pauze en hoe verhouden deze begrippen zich tot de Arbeidstijdenwet? Deze vragen worden op de volgende pagina beantwoord. Allereerst wordt stilgestaan bij het belang van pauzes en de uitgangspunten die ten grondslag liggen aan deze beleidsregel.

Deze beleidsregel gaat in per 10 september 2016. Gelijktijdig met de invoering van deze landelijke beleidsregel worden alle lokale pauzeafspraken in de eenheden ingetrokken.

## BELANG VAN PAUZES

Het belang van een pauze wordt in de praktijk vaak onderschat. Diverse onderzoeken hebben echter aangetoond dat pauzes vermoeidheidsverschijnselen en gezondheidsklachten tegengaan. Daarnaast wordt met een pauze de afname van het prestatievermogen voorkomen. De afwisseling tussen actie en rust geeft weer energie. Energie die medewerkers nodig hebben om zich te concentreren en te kunnen presteren. Indirect werkt het belang van een pauze daarmee ook door in de veiligheid van de burger. Kortom: pauzeren loont!

## UITGANGSPUNTEN

De volgende uitgangspunten zijn van toepassing op deze beleidsregel:

- Iedere medewerker heeft recht op een pauze van een half uur wanneer de dienst langer dan 5,5 uur duurt.
- De werkgever is verantwoordelijk voor de organisatie van een half uur pauze, zodat de medewerker ook in de gelegenheid gesteld wordt om te pauzeren.
- Het is de verantwoordelijkheid van de medewerker om de georganiseerde pauze ook te genieten. Het is de verantwoordelijkheid van de leidinggevende om daar op toe te zien.

## ONDERSCHIED TUSSEN ONBETAALDE EN BETAALDE PAUZE

Kenmerkend voor een pauze volgens de Arbeidstijdenwet (Atw) is dat de werknemer tijdens de pauze vrijelijk over zijn tijd kan beschikken zonder belast te worden met welke plaatsgebondenheid dan ook. Er wordt ook wel gesproken van een onverstoorbare pauze. Onverstoorbaar wil zeggen dat de pauze niet onderbroken mag worden door werkzaamheden.

Het is de verantwoordelijkheid van de leidinggevende<sup>1</sup> om voor medewerkers een onverstoorbare pauze te organiseren. De medewerker geniet deze pauze in eigen tijd. Het moment waarop deze **onbetaalde pauze dient te worden genomen is vastgesteld** in het rooster en is als zodanig zichtbaar in BVCM.

De Politie onderkent echter een aantal werksituaties, waarvan op voorhand vaststaat dat het in die situaties zeer lastig is om een onverstoorbare pauze te organiseren. Strikt genomen voldoen deze pauzes daardoor niet aan de Atw. Het Arbeidstijdenbesluit (Atb) geeft de werkgever echter de mogelijkheid om van de Atw af te wijken door hierover afspraken te maken in een collectieve regeling. Omdat de Politie in genoemde situaties geen onverstoorbare pauze kan garanderen, genieten medewerkers in deze situaties ter compensatie een **betaalde pauze**. Een betaalde pauze wil zeggen dat de pauze plaatsvindt in diensttijd. Ook een betaalde pauze wordt opgenomen in het rooster van de medewerker en is als zodanig zichtbaar in BVCM voor de medewerker.

---

<sup>1</sup> Degene die de medewerker direct (operationeel) aanstuurt.

### Belangrijk om te weten:

- Er is altijd een kans dat zich onvoorziene situaties voordoen, waardoor medewerkers niet in staat zijn om op het aangegeven tijdstip van hun pauze te genieten. In die situaties heeft de leidinggevende de mogelijkheid om na overleg met de medewerker de pauze te verschuiven naar een eerder of later tijdstip in de dienst.
- Volgens de Landelijke Arbeidstijdenregeling Sector Politie (LAR) dienen pauzes zoveel mogelijk midden in een dienst genoten te worden (tussen 2 uur na aanvang en 2 uur voor einde diensttijd).
- Als een medewerker door onvoorziene omstandigheden niet in staat was om van zijn pauze te genieten, dan mag de geplande onbetaalde pauze als diensttijd verantwoord worden, waardoor een half uur overwerk ontstaat. Voorbeeld: De boot van de waterpolitie is gedurende de dienst niet in de gelegenheid geweest om aan te meren, met als gevolg dat de medewerkers niet vrij waren om te gaan en staan tijdens hun pauze.
- Medewerkers voor wie op grond van deze regeling een betaalde pauze is ingeroosterd, maar die niet de gelegenheid hebben gehad om te pauzeren, krijgen deze gemiste pauze niet (extra) gecompenseerd.

## IN WELKE SITUATIES WORDT EEN BETAALDE PAUZE INGEPLAND?

### Aard van werkzaamheden

Medewerkers die ingepland zijn voor de vervulling van taken, waarvan de aard van de werkzaamheden op alle momenten beschikbaarheid vereist, komen in aanmerking voor een betaalde pauze.

- a) Medewerkers die, tijdens hun dienst of een deel daarvan, belast zijn met spoedmeldingen (zijnde prio 1 en 2) in een volcontinue werkproces.** Feitelijk betreft het hier de medewerkers die tijdens de dienst belast zijn met de afhandeling van spoedmeldingen in het werkproces gebiedsgebonden politiezorg.

#### Voorbeelden:

- Medewerkers die ingepland worden voor de activiteit "incidentafhandeling" hebben altijd recht op een betaalde pauze, omdat het niet verantwoord is wanneer deze medewerkers hun verbindingsmiddelen inleveren en hun werkplek verlaten (bijvoorbeeld koffiedrinken of een wandeling maken).
- Bij de meldkamer is een melding binnengekomen van een ernstige aanrijding (spoedmelding prio 2). Drie medewerkers uit het vakgebied GGP, een OVD en een collega van de Verkeersongevallenanalyse (VOA) gaan ter plaatse. De medewerkers uit het vakgebied GGP en de OVD hebben een betaalde pauze, omdat ze onmiddellijk ter plaatse moeten zijn om hulp te kunnen verlenen. Deze spoedeisendheid geldt in mindere mate voor de medewerker van de VOA. De noodzakelijke forensische werkzaamheden vangen immers aan, nadat de eerste noodzakelijke hulpverlening heeft plaatsgevonden. Om die reden wordt voor de medewerker VOA geen betaalde pauze ingepland. Uitgangspunt is dat voor de medewerker op de meldkamer een onverstoorbare pauze geregeld kan worden. Er wordt voor deze medewerker dan ook geen betaalde pauze ingepland. Wanneer de meldkamer- en VOA-medewerker in hun pauze worden

opgeroepen om werkzaamheden te verrichten, dan mogen ze de verstoorde pauze als diensttijd registreren, waardoor een half uur overwerk ontstaat.

**b) Inzet van ME vanuit de ME-structuur**

Inzet van ME naast of in plaats van reguliere inzet brengt met zich mee dat tevoren is ingeschat dat een situatie kan ontstaan waarin opgetreden moet worden vanuit ME-verband. Dit soort situaties ontstaan als regel onverwacht, waardoor de ME gedurende het gehele optreden paraat moet blijven.

**Voorbeelden:**

- aanhouden van ordeverstoorers
- uitvoeren van evacuaties
- optreden bij voetbalwedstrijden, inclusief de supportersbegeleiding

Andere eenheden dan ME-eenheden, die tezamen met de ME opgeroepen worden in het kader van een grootschalig of bijzonder optreden en waarvan sprake is van gevaarstelling ter handhaving van de openbare orde, komen eveneens in aanmerking voor een betaalde pauze.

## Situaties

Wanneer in één van onderstaande situaties het vooraf niet mogelijk is om een onverstoorbare pauze te organiseren, wordt een 'betaalde pauze' ingepland binnen de te plannen arbeidstijd. Het inplannen van een 'betaalde pauze' is alleen aan de orde, wanneer in de aangegeven situaties de afwisseling van de arbeid per dienst door een pauze onmogelijk is en dit niet redelijkerwijs voorkomen kan worden door een andere wijze van organiseren van de arbeid.

**c) De nachtdienst**

Als het pauzemoment van een dienst op of tussen 00.00 en 06.00 uur valt.

**d) Observatiewerkzaamheden en werkzaamheden van de afdeling afgeschermdes operaties**

Het betreft hier de leden van het observatieteam, die belast zijn met de observatiefunctie in de operatiën en operationele medewerkers van de afdeling afgeschermdes operaties tijdens de feitelijke uitvoering van de operationele werkzaamheden die door hun aard van werkzaamheden niet afbreekbaar en/of overdraagbaar zijn.

**e) Werkzaamheden van de Dienst Speciale Interventies**

Het betreft hier de operationele medewerkers van de afdelingen AOT, Interventie en Expertise & Operationele Ondersteuning, tijdens de feitelijke uitvoering van de operationele werkzaamheden, die door hun aard van werkzaamheden niet afbreekbaar en/of overdraagbaar zijn.

**Voorbeeld:**

- De medewerkers die volgens het reactieconcept DSI ingezet worden, krijgen standaard een betaalde pauze ingepland. Betreffende medewerkers voeren in permanente aanwezigheid 12-uursdiensten uit, waarbij direct gereageerd moet worden in geval van grof geweld.

**f) Groepssurveillance**

Het betreft hier de medewerkers die planmatig en voor de gehele dienst zijn uitgemaakt voor groepssurveillance, onder leiding van een commandant, ter handhaving van de openbare orde en veiligheid.

## **EVALUATIE**

De effecten van deze pauzeregeling worden twee jaar na datum invoering geëvalueerd. De resultaten van deze evaluatie worden meegenomen in een eventuele doorontwikkeling van het beleid rondom de pauzeregeling.